* Planning complexe
* Statistiques (quel calcule faire) pourcentage évolution présenter sous forme de graphique l’évolution entre chaque année
* Lettre-type (courrier)
* Budget prévisionnel
* Feuille de route de a à z à telle heure elle va à telle endroit
* L’enregistrement du courriers (courrier entrant)
* Un mémo pour chaque document pour chaque devoir